

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 Agosto del 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Manuel Alejandro José González Luna</u>	CUI:	<u>2823396630101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1112-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>774-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>24802271</u>
Numero de factura:	<u>1235111349</u>	Serie:	<u>F9A7CB5B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 14,903.23</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 17/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Dirección Administrativa Financiera</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

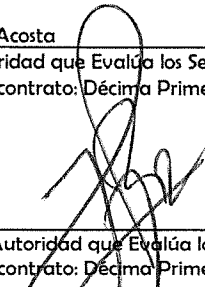
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Se brindó el apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el cumplimiento de los planes estratégicos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó el apoyo para el desarrollo de lineamientos para el desarrollo y control de PPlan Operativo Anual (POA) del Departamento Administrativo.
- Se brindó el apoyo en la elaboración de medidas de control y evaluación de rendimiento del Departamento Administrativo en función de las normas administrativas vigentes.
- Se brindó el apoyo en la elaboración de reportes relacionados a la gestión del Departamento Administrativo.

Manuel Alejandro José González Luna  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Hugo Roberto Tun Acosta  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Lic. Hugo Roberto Tun Acosta*  
Director Administrativo y Financiero  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación